

Formulario de Postulación
Línea de apoyo económico a iniciativas colectivas para la promoción y difusión de arte tradicional en plataformas digitales o redes sociales

PERSONAS NATURALES – COLECTIVOS

I. DATOS DEL SOLICITANTE

1.1 DATOS GENERALES	
a) Nombres y Apellidos del representante	
b) DNI del representante	
c) Domicilio del representante	
d) Ubicación geográfica	Tabla: Departamento / provincia / distrito
e) Correo electrónico principal	
f) Correo electrónico secundario (opcional)	
g) Teléfono principal	
h) Teléfono secundario (opcional)	

1.2. DATOS COMPLEMENTARIOS	
a) Actividad principal del colectivo solicitante (antes de la Emergencia Sanitaria)	
b) Actividad(es) secundaria(s) del colectivo solicitante (antes de la Emergencia Sanitaria)(opcional)	
c) ¿El colectivo solicitante es un Punto de Cultura?	<input type="checkbox"/> Sí, N° de resolución _____ <input type="checkbox"/> No
d) ¿El colectivo solicitante ha sido reconocido como	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No

Personalidad Meritoria de la Cultura?	
e) Trayectoria de los integrantes del colectivo solicitante. (Anexar máximo diez fotografías de la trayectoria de los integrantes del colectivo solicitante: participación en ferias, recepción de reconocimientos, entre otros. También puede incluir enlaces web).	Máximo 500 palabras *Permitir cargar PDF/ JPG
f) Número de integrantes del colectivo solicitante	
g) ¿Cómo se enteró el colectivo solicitante de esta convocatoria?	<input type="checkbox"/> Dirección Desconcentrada de Cultura <input type="checkbox"/> Medios de comunicación <input type="checkbox"/> Redes sociales <input type="checkbox"/> Charlas informativas <input type="checkbox"/> Otros
h) ¿Los integrantes del colectivo solicitante hablan alguna lengua originaria?	Desplegable
i) ¿Los integrantes del colectivo solicitante se identifican con alguno de los grupos étnicos señalados?	Desplegable

II. DATOS DE LA PROPUESTA

El Plan de amortiguamiento comprende las acciones que pretende desarrollar el solicitante con el apoyo económico requerido para mitigar los efectos socioeconómicos producidos en el contexto de la Emergencia Sanitaria por el COVID-19, las cuales están vinculadas a una expresión del patrimonio cultural inmaterial peruano.

2.1 DATOS DE LA PROPUESTA	
a) Línea artesanal practicada por los integrantes del colectivo solicitante que se ha visto	<input type="checkbox"/> Arte amazónico <input type="checkbox"/> Bordaduría <input type="checkbox"/> Burilado de mates <input type="checkbox"/> Cerámica

<p>afectada por la Emergencia Sanitaria (puede marcar más de una opción)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <input type="checkbox"/> Tejido en fibra vegetal o cestería <input type="checkbox"/> Tallado en madera <input type="checkbox"/> Tallado en piedra <input type="checkbox"/> Hojalatería <input type="checkbox"/> Imaginería <input type="checkbox"/> Juguetería <input type="checkbox"/> Luthería <input type="checkbox"/> Mascarería <input type="checkbox"/> Peletería <input type="checkbox"/> Pintura tradicional <input type="checkbox"/> Platería y orfebrería <input type="checkbox"/> Sombrerería <input type="checkbox"/> Textilería <input type="checkbox"/> Talabartería <input type="checkbox"/> Otra _____
<p>b) Reseña de la línea artesanal practicada por los integrantes del colectivo solicitante que se ha visto afectada por la Emergencia Sanitaria (antigüedad de la práctica, breve descripción del proceso de producción, de las piezas más representativas y usos tradicionales).</p>	<p>Máximo 500 palabras</p>
<p>c) Fotografías que ilustren el proceso de producción artesanal (anexar máximo diez fotografías)</p>	<p>*Permitir cargar PDF / JPG</p>
<p>d) Describa qué impactos ha tenido la Emergencia Sanitaria sobre las actividades relacionadas al patrimonio inmaterial que realizan los integrantes de la sociedad solicitante.</p>	<p>Máximo 200 palabras</p>
<p>E) Mencione cómo su propuesta contribuirá a la salvaguardia de su expresión del patrimonio cultural inmaterial afectada</p>	<p>Máximo 200 palabras</p>

por la Emergencia Sanitaria.	
F) Monto del apoyo económico solicitado	(Esto sale por defecto S/ 6 200)
G) ¿La expresión cultural practicada por los integrantes del colectivo solicitante está declarada como Patrimonio Cultural de la Nación?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No sabe
H) ¿La propuesta se desarrollará en lengua originaria?	<input type="checkbox"/> Sí ¿Cuál? _____ <input type="checkbox"/> No

2.2. PLAN DE AMORTIGUAMIENTO

a) Título de la propuesta	
b) Descripción general de la propuesta (Especificar brevemente los medios virtuales donde se difundirá la expresión de arte tradicional, cuáles son los contenidos que se comunicarán, cómo se producirán los contenidos, cuál será la periodicidad de publicación, qué recursos materiales y humanos van a emplear, etc.)	Máximo 600 palabras
c) Localidad de desarrollo de las actividades propuestas	Tabla: Departamento / provincia / distrito
d) Descripción de las principales actividades a desarrollar * Permitir agregar más de una actividad * Numeración manual * Tabla	
N°	Nombre de la actividad Descripción: ¿En qué consiste la actividad? ¿Quiénes participarán? ¿Con qué frecuencia se realizará? Señalar dónde se realizará la actividad
e) Fechas de inicio y fin de las actividades propuestas	(calendario) *Fecha de inicio: No permitir fechas posteriores a agosto 2020 *Fecha de fin: No permitir fechas posteriores a agosto 2021

f) Presupuesto o costo aproximado * Tabla	
Concepto (desplegable)	Costo aproximado
Remuneraciones	
Compra de bienes	
Transporte	
Otros	

2.3. PARTICIPANTES QUE EJECUTARÁN LA PROPUESTA

Tabla: *Permitir agregar más de un integrante

N°. (Generar Automáticamente)	Nombres (permitir ordenar alfabéticamente)	Apellidos (permitir ordenar alfabéticamente)	DNI	Rol o Función	Teléfono	Correo electrónico	Reseña de la trayectoria (Resumen de hoja de vida pdf, Word, jpg)
							*Permitir cargar Word /PDF/JPG

III. DOCUMENTOS A PRESENTAR

3. DOCUMENTOS A PRESENTAR

I. Documento que, de constancia de la creación de la sociedad, precisando: a) fecha y lugar de la creación por sus integrantes, b) su objeto y/o finalidad, c) el listado de todos sus integrantes con DNI y firmas (acta, declaración, etc.).	*Permitir cargar PDF/JPG
II. Documento (acta, declaración, etc.) que acredite la elección del representante del colectivo para la presente convocatoria (obligatorio).	*Permitir cargar PDF/JPG
III. Declaración jurada suscrita por el representante de que el colectivo se ha visto imposibilitado de realizar actividades culturales vinculadas a las expresiones del patrimonio cultural inmaterial peruano, a consecuencia de la Emergencia Sanitaria (obligatorio).	*Permitir cargar PDF/JPG
IV. Documentos que demuestren la suspensión o cancelación de actividades del colectivo a consecuencia de la Emergencia Sanitaria (copias de contratos, afiches de actividades que no se realizarán, etc) (opcional).	*Permitir cargar PDF/JPG/MP3

V. Compromiso que, de ser beneficiado con el apoyo económico, al suscribir el Acta de compromiso contará con una cuenta en el sistema financiero nacional para el uso exclusivo del apoyo a nombre del representante del colectivo solicitante (obligatorio).	*Permitir cargar PDF/JPG
VI. Material relacionado a los integrantes del colectivo solicitante y/o al Plan de amortiguamiento (Fotografías, audios, videos, documentos que certifiquen trayectoria, etc.) (opcional).	*Permitir cargar PDF/JPG/MP3

DECLARACIÓN

Declaro bajo juramento que tengo conocimiento que de comprobarse fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación que presento, el Ministerio de Cultura considerará no satisfechas las exigencias antes descritas para todos sus efectos, procediendo a comunicar el hecho a la autoridad competente para que tome las acciones administrativas a que hubiere lugar y, si la conducta se configura dentro de los supuestos previstos en el Título XIX Delitos contra la Fe Pública, del Código Penal, esta será comunicada a la Procuraduría Pública para que interponga la acción penal correspondiente, tal y como lo establece el numeral 34.3 del artículo 34° del Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. Además, en caso sea seleccionado el reconocimiento será retirado.

- Declaro que los datos señalados expresan la verdad
- Declaro haber leído y cumplir con las bases de la presente convocatoria.
- Declaro que no cuento con obligaciones contractuales ni tributarias incumplidas con el Estado peruano.
- Declaro cumplir y respetar todas las obligaciones legales respecto a los derechos de autor y propiedad intelectual.

**PERSONA JURÍDICA
(EMPRESAS, ASOCIACIONES REGISTRADAS EN RRPP)**

I. DATOS DEL SOLICITANTE

1.1 DATOS GENERALES	
a) Razón social o denominación social	
b) RUC (obligatorio)	
c) Número de partida registral	
d) Domicilio legal	
a) Ubicación geográfica	Tabla: Departamento / provincia / distrito
b) Nombre del representante legal	
c) DNI del representante legal	
d) Correo electrónico principal	
e) Correo electrónico secundario (opcional)	
f) Teléfono principal	
g) Teléfono secundario (opcional)	

1.2 DATOS COMPLEMENTARIOS	
a) Actividad principal de la persona jurídica (antes de	

la Emergencia Sanitaria)	
b) Actividad secundaria de la persona jurídica (antes de la Emergencia Sanitaria) (opcional)	
c) ¿La persona jurídica es un Punto de Cultura?	<input type="checkbox"/> Sí, N° de resolución _____ <input type="checkbox"/> No
d) ¿Los integrantes de la persona jurídica forman parte de alguna organización de portadores de su expresión cultural? (asociación, conjunto, agrupación)?	<input type="checkbox"/> Sí, ¿Cuál? _____ <input type="checkbox"/> No
e) Trayectoria de los integrantes de la persona jurídica (Anexar máximo diez fotografías de la trayectoria de los integrantes de la persona jurídica: participación en ferias, recepción de reconocimientos, entre otros. También puede incluir enlaces web.)	Máximo 500 palabras *Permitir cargar PDF/ JPG
f) Número de integrantes de la persona jurídica	

g) ¿Cómo se enteró de esta convocatoria?	<input type="checkbox"/> Dirección Desconcentrada de Cultura <input type="checkbox"/> Medios de comunicación <input type="checkbox"/> Redes sociales <input type="checkbox"/> Charlas informativas <input type="checkbox"/> Otros
h) ¿Los integrantes de la persona jurídica hablan alguna lengua originaria?	Desplegable
i) ¿Los integrantes de la persona jurídica se identifican con alguno de los grupos étnicos señalados?	Desplegable

II. DATOS DE LA PROPUESTA

El Plan de amortiguamiento comprende las acciones que pretende desarrollar el solicitante con el apoyo económico requerido para mitigar los efectos socioeconómicos producidos en el contexto de la Emergencia Sanitaria por el COVID-19, las cuales están vinculadas a una expresión del patrimonio cultural inmaterial peruano.

2.1 DATOS DE LA PROPUESTA

a) Línea artesanal practicada por los integrantes de la persona jurídica que se ha visto afectada por la Emergencia Sanitaria (puede marcar más de una opción)	<input type="checkbox"/> Arte amazónico <input type="checkbox"/> Bordaduría <input type="checkbox"/> Burilado de mates <input type="checkbox"/> Cerámica <input type="checkbox"/> Tejido en fibra vegetal o cestería <input type="checkbox"/> Tallado en madera <input type="checkbox"/> Tallado en piedra <input type="checkbox"/> Hojalatería <input type="checkbox"/> Imaginería <input type="checkbox"/> Juguetería <input type="checkbox"/> Luthería <input type="checkbox"/> Mascarería <input type="checkbox"/> Peletería <input type="checkbox"/> Pintura tradicional <input type="checkbox"/> Platería y orfebrería <input type="checkbox"/> Sombrerería <input type="checkbox"/> Textilería
--	---

	<input type="checkbox"/> Talabartería <input type="checkbox"/> Otra _____
b) Reseña de la línea artesanal practicada por los integrantes del colectivo solicitante que se ha visto afectada por la Emergencia Sanitaria (antigüedad de la práctica, breve descripción del proceso de producción, de las piezas más representativas y usos tradicionales).	Máximo 500 palabras
c) Fotografías que ilustren el proceso de producción artesanal (anexar máximo diez fotografías)	*Permitir cargar PDF / JPG
d) Describa qué impactos ha tenido la Emergencia Sanitaria sobre las actividades relacionadas al patrimonio inmaterial que realizan los integrantes de la persona jurídica solicitante.	Máximo 200 palabras
e) Mencione cómo su propuesta contribuirá a la salvaguardia de su expresión del patrimonio cultural	Máximo 200 palabras

inmaterial afectada por la Emergencia Sanitaria.	
f) Monto del apoyo económico solicitado	(Esto sale por defecto S/ 6 200)
g) ¿La expresión cultural practicada por los integrantes de la persona jurídica solicitante está declarada como Patrimonio Cultural de la Nación?	<input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No sabe
h) ¿Alguno de los integrantes de la persona jurídica ha sido reconocido como Personalidad Meritoria de la Cultura?	<input type="checkbox"/> Sí, especificar quién (es): _____ <input type="checkbox"/> No
i) ¿La propuesta se desarrollará en lengua originaria?	<input type="checkbox"/> Sí ¿Cuál? _____ <input type="checkbox"/> No

2.2. PLAN DE AMORTIGUAMIENTO

a) Título de la propuesta	
b) Descripción general de la propuesta (Especificar brevemente los medios virtuales donde se difundirá la expresión de arte tradicional, cuáles son los contenidos que se comunicarán, cómo se producirán los contenidos, cuál será la periodicidad de publicación, qué recursos materiales y humanos van a emplear, etc.)	Máximo 600 palabras

c) Localidad de desarrollo de las actividades propuestas		Tabla: Departamento / provincia / distrito	
d) Descripción de las principales actividades a desarrollar			
* Permitir agregar más de una actividad			
* Numeración manual			
* Tabla			
N°	Nombre de la actividad	Descripción: ¿En qué consiste la actividad? ¿Quiénes participarán? ¿Con qué frecuencia se realizará?	Señalar dónde se realizará la actividad
e) Fechas de inicio y fin de las actividades propuestas		(calendario)	
		*Fecha de inicio: No permitir fechas posteriores a agosto 2020	
		*Fecha de fin: No permitir fechas posteriores a agosto 2021	
f) Presupuesto o costo aproximado			
* Tabla			
Concepto (desplegable)		Costo aproximado	
Remuneraciones			
Compra de bienes			
Transporte			
Otros			

2.3. PARTICIPANTES QUE EJECUTARÁN LA PROPUESTA

Tabla: *Permitir agregar más de un integrante

N°. (Generar Automáticamente)	Nombres (permitir ordenar alfabéticamente)	Apellidos (permitir ordenar alfabéticamente)	DNI	Rol o Función	Teléfono	Correo electrónico	Reseña de la trayectoria (Resumen de hoja de vida pdf, Word, jpg)
							*Permitir cargar Word /PDF/JPG

III. DOCUMENTOS A PRESENTAR

3. DOCUMENTOS A PRESENTAR	
I. Documento que acredite los poderes del representante legal de la persona jurídica del colectivo (acta, registro de poderes).	*Permitir cargar PDF/JPG
II. Declaración jurada suscrita por el representante legal de que la persona jurídica se ha visto imposibilitada de realizar actividades culturales vinculadas a las expresiones del patrimonio cultural inmaterial peruano, a consecuencia de la Emergencia Sanitaria.	*Permitir cargar PDF/JPG
III. Documentos que demuestren la suspensión o cancelación de actividades de la persona jurídica a consecuencia de la Emergencia Sanitaria (copias de contratos, afiches de actividades que no se realizarán, etc). (opcional)	*Permitir cargar PDF/JPG/MP3
IV. Compromiso que de ser beneficiado con el apoyo económico, al suscribir el Acta de compromiso, contará con una cuenta en el sistema financiero nacional para el uso exclusivo del apoyo a nombre del solicitante.	*Permitir cargar PDF/JPG
V. Material visual y gráfico relacionado a la propuesta y/o a la persona jurídica (fotografías, diseño gráfico, identidad visual, logotipos, videos, entre otros). (opcional)	*Permitir cargar PDF/JPG/MP3

DECLARACIÓN

Declaro bajo juramento que tengo conocimiento que de comprobarse fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación que presento, el Ministerio de Cultura considerará no satisfechas las exigencias antes descritas para todos sus efectos, procediendo a comunicar el hecho a la autoridad competente para que tome las acciones administrativas a que hubiere lugar y, si la conducta se configura dentro de los supuestos previstos en el Título XIX Delitos contra la Fe Pública, del Código Penal, esta será comunicada a la Procuraduría Pública para que interponga la acción penal correspondiente, tal y como lo establece el numeral 34.3 del artículo 34° del Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. Además, en caso sea seleccionado el reconocimiento será retirado.

- Declaro que los datos señalados expresan la verdad
- Declaro haber leído y cumplir con las bases de la presente convocatoria.
- Declaro que no cuento con obligaciones contractuales ni tributarias incumplidas con el Estado peruano.
- Declaro cumplir y respetar todas las obligaciones legales respecto a los derechos de autor y propiedad intelectual.

COMUNIDAD CAMPESINA O NATIVA O PUEBLO INDÍGENA U ORIGINARIO

I. DATOS DEL SOLICITANTE

1.1 DATOS GENERALES	
a) Razón social o denominación social	
b) Número de partida registral (en caso de estar registrada)	
c) RUC (opcional)	
d) Domicilio legal	
e) Ubicación geográfica	Tabla: Departamento / provincia / distrito
f) Nombre del representante	
g) DNI del representante	
h) Correo electrónico principal	
i) Correo electrónico secundario (opcional)	
j) Teléfono principal	
k) Teléfono secundario (opcional)	

1.2 DATOS COMPLEMENTARIOS	
a) Actividad principal de la comunidad o el	

pueblo (antes de la Emergencia Sanitaria)	
b) Actividad secundaria de la comunidad o el pueblo (antes de la Emergencia Sanitaria) (opcional)	
c) ¿La comunidad o el pueblo es un Punto de Cultura?	<input type="checkbox"/> Sí, N° de resolución _____ <input type="checkbox"/> No
d) Los integrantes de la comunidad o el pueblo forman parte de alguna organización de portadores de su expresión cultural? (asociación, conjunto, agrupación)	<input type="checkbox"/> Sí, ¿Cuál? _____ <input type="checkbox"/> No
e) Trayectoria de los integrantes de la comunidad o el pueblo (Anexar máximo diez fotografías de la trayectoria de los integrantes de la comunidad o el pueblo: participación en ferias, recepción de reconocimientos, entre otros. También puede incluir enlaces web).	Máximo 500 palabras *Permitir cargar PDF/ JPG
f) Número de integrantes de la comunidad o el pueblo	
g) ¿Cómo se enteró de esta convocatoria?	<input type="checkbox"/> Dirección Desconcentrada de Cultura <input type="checkbox"/> Medios de comunicación

	<input type="checkbox"/> Redes sociales <input type="checkbox"/> Charlas informativas <input type="checkbox"/> Otros
h) ¿Los integrantes de la comunidad o el pueblo hablan alguna lengua originaria?	Desplegable
i) ¿Los integrantes de la comunidad o el pueblo se identifican con alguno de los grupos étnicos señalados?	Desplegable

II. DATOS DE LA PROPUESTA

El Plan de amortiguamiento comprende las acciones que pretende desarrollar el solicitante con el apoyo económico requerido para mitigar los efectos socioeconómicos producidos en el contexto de la Emergencia Sanitaria por el COVID-19, las cuales están vinculadas a una expresión del patrimonio cultural inmaterial peruano.

2.1 DATOS DE LA PROPUESTA

a) Línea artesanal practicada por los integrantes de la comunidad o el pueblo que se ha visto afectada por la Emergencia Sanitaria (puede marcar más de una)	<input type="checkbox"/> Arte amazónico <input type="checkbox"/> Bordaduría <input type="checkbox"/> Burilado de mates <input type="checkbox"/> Cerámica <input type="checkbox"/> Tejido en fibra vegetal o cestería <input type="checkbox"/> Tallado en madera <input type="checkbox"/> Tallado en piedra <input type="checkbox"/> Hojalatería <input type="checkbox"/> Imaginería <input type="checkbox"/> Juguetería <input type="checkbox"/> Luthería <input type="checkbox"/> Mascarería <input type="checkbox"/> Peletería <input type="checkbox"/> Pintura tradicional <input type="checkbox"/> Platería y orfebrería <input type="checkbox"/> Sombrerería <input type="checkbox"/> Textilería <input type="checkbox"/> Talabartería <input type="checkbox"/> Otra _____
--	---

<p>B) Reseña de la línea artesanal practicada por los integrantes del colectivo solicitante que se ha visto afectada por la Emergencia Sanitaria (antigüedad de la práctica, breve descripción del proceso de producción, de las piezas más representativas y usos tradicionales).</p>	<p>Máximo 500 palabras</p>
<p>C) Fotografías que ilustren el proceso de producción artesanal. (Anexar máximo diez fotografías)</p>	<p>*Permitir cargar PDF / JPG</p>
<p>D) Describa qué impactos ha tenido la Emergencia Sanitaria sobre las actividades relacionadas al patrimonio inmaterial que realizan los integrantes de la comunidad o el pueblo solicitante.</p>	<p>Máximo 200 palabras</p>
<p>E) Mencione cómo su propuesta contribuirá a la salvaguardia de su expresión del patrimonio cultural inmaterial afectada por la Emergencia Sanitaria</p>	<p>Máximo 200 palabras</p>
<p>F) Monto del apoyo económico solicitado</p>	<p>(Esto sale por defecto S/ 6 200)</p>
<p>G) ¿La expresión cultural practicada por los integrantes de la comunidad o el pueblo está declarada como Patrimonio Cultural de la Nación?</p>	<p><input type="checkbox"/> Sí <input type="checkbox"/> No <input type="checkbox"/> No sabe</p>
<p>H) ¿Algún miembro de la comunidad o el pueblo</p>	<p><input type="checkbox"/> Sí, especificar quién (es): _____</p>

involucrado en la ejecución del proyecto ha sido reconocido como Personalidad Meritoria de la Cultura?	[] No
l) ¿La propuesta se desarrollará en lengua originaria?	[] Sí ¿Cuál? _____ [] No

2.2. PLAN DE AMORTIGUAMIENTO

a) Título de la propuesta			
b) Descripción general de la propuesta (Especificar brevemente los medios virtuales donde se difundirá la expresión de arte tradicional, cuáles son los contenidos que se comunicarán, cómo se producirán los contenidos, cuál será la periodicidad de publicación, qué recursos materiales y humanos van a emplear, etc.)		Máximo 600 palabras	
c) Localidad de desarrollo de las actividades propuestas		Tabla: Departamento / provincia / distrito	
d) Descripción de las principales actividades a desarrollar * Permitir agregar más de una actividad * Numeración manual * Tabla			
N°	Nombre de la actividad	Descripción: ¿En qué consiste la actividad? ¿Quiénes participarán? ¿Con qué frecuencia se realizará?	Señalar dónde se realizará la actividad
e) Fechas de inicio y fin de las actividades propuestas		(calendario) *Fecha de inicio: No permitir fechas posteriores a agosto 2020 *Fecha de fin: No permitir fechas posteriores a agosto 2021	
f) Presupuesto o costo aproximado * Tabla			
Concepto (desplegable)		Costo aproximado	
Remuneraciones			
Compra de bienes			
Transporte			
Otros			

2.3. PARTICIPANTES QUE EJECUTARÁN LA PROPUESTA

Tabla: *Permitir agregar más de un integrante

N°. (Generar Automáticamente)	Nombres (permitir ordenar alfabéticamente)	Apellidos (permitir ordenar alfabéticamente)	DNI	Rol o Función	Teléfono	Correo electrónico	Reseña de la trayectoria (Resumen de hoja de vida pdf, Word, jpg)
							*Permitir cargar Word /PDF/JPG

III. DOCUMENTOS A PRESENTAR

3. DOCUMENTOS A PRESENTAR

I. En caso la comunidad o el pueblo no se encuentren registrados, presentar copia del acta de asamblea o documento expedida de una autoridad local o regional, u organización indígena que indique reconocer a la comunidad o el pueblo.	*Permitir cargar PDF/JPG
II. Documento que acredite la elección del representante de la comunidad o el pueblo para la presente convocatoria (acta, declaración, etc.).	*Permitir cargar PDF/JPG
III. Declaración jurada suscrita por el representante de la comunidad o pueblo se ha visto imposibilitada de realizar actividades culturales vinculadas a las expresiones del patrimonio cultural inmaterial peruano, a consecuencia de la Emergencia Sanitaria.	*Permitir cargar PDF/JPG
IV. Documentos que demuestren la suspensión o cancelación de actividades de la comunidad o el pueblo a consecuencia de la Emergencia Sanitaria (copias de contratos, afiches de actividades que no se realizarán, etc.) (opcional).	*Permitir cargar PDF/JPG/MP3
V. Material relacionado a la propuesta y/o a la comunidad o el pueblo (Fotografías, audios, videos, etc.) (opcional).	*Permitir cargar PDF/JPG/MP3
VI. Compromiso de que, de ser beneficiado con el apoyo económico, al suscribir el Acta de compromiso contará con una cuenta en el sistema financiero nacional para el uso exclusivo del apoyo a nombre del solicitante.	*Permitir cargar PDF/JPG

DECLARACIÓN

Declaro bajo juramento que tengo conocimiento que de comprobarse fraude o falsedad en la declaración, información o en la documentación que presento, el Ministerio de Cultura considerará no satisfechas las exigencias antes descritas para todos sus efectos, procediendo a comunicar el hecho a la autoridad competente para que tome las acciones administrativas a que hubiere lugar y, si la conducta se configura dentro de los supuestos previstos en el Título XIX Delitos contra la Fe Pública, del Código Penal, esta será comunicada a la Procuraduría Pública para que interponga la acción penal correspondiente, tal y como lo establece el numeral 34.3 del artículo 34° del Decreto Supremo N° 004-2019-JUS, Texto Único Ordenado de la Ley N° 27444, Ley del Procedimiento Administrativo General. Además, en caso sea seleccionado el reconocimiento será retirado.

- Declaro que los datos señalados expresan la verdad
- Declaro haber leído y cumplir con las bases de la presente convocatoria.
- Declaro que no cuento con obligaciones contractuales ni tributarias incumplidas con el Estado peruano.
- Declaro cumplir y respetar todas las obligaciones legales respecto a los derechos de autor y propiedad intelectual.

LA POSTULACIÓN
ES EN LÍNEA